**T.C.**

**BUCAK BELEDİYESİ**

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

**(İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA**  **NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | | | | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)** |
| 1 | 3308 Sayılı Meslek Eğitimi Staj Talepleri | | 1. Dilekçe 2. Fotoğraf (1 adet) 3. Staj Sözleşmesi (Okulundan alınacak) 4. Başvuru Formu (Okulundan alınacak) 5. Adres Beyanı 6. Nüfus Cüzdan Fotokopisi | | | **3 GÜN** |
| 2 | Üniversite Yaz Dönemi Staj Talepleri | | 1. 3071 sayılı dilekçe kanununun şartlarını taşımak kaydıyla YİM’nden genel evrak kaydından sonra Genel Evrak Kayıt numarası almış, havalesi tamamlanmış Dilekçe aslı 2. Fotoğraf (1 adet) 3. Eğitim gördüğü okuldan staj yapması zorunludur yazısı 4. Nüfus Cüzdan Fotokopisi | | | **3 GÜN** |
| 3 | Memur Nakil Talebi | | 1. Dilekçe 2. Hizmet Belgesi | | | **15 GÜN** |
| 4 | Memur ve Sözleşmeli Personel Alımı | | 1. Dilekçe ve CV 2. Fotoğraf (2 adet) 3. Nüfus Cüzdan Fotokopisi 4. Sağlık Kurulu Raporu 5. Askerlik Durum Belgesi 6. Adli Sicil kaydı 7. Diploma Aslı veya Fotokopisi 8. Adres Bildirim Belgesi 9. KPSS Sonuç Belgesi 10. Sigorta Sicil Numarası 11. Banka IBAN numarası, Sertifika vb.. | | | **15 GÜN** |
| 5 | Eski Hükümlü ve Özürlü İşçi Alımı | | 1. Dilekçe ve CV 2. İş ve İşçi Bulma Kurumundan işçi olarak çalışma yazısı ve KPSS Belgesi 3. Diploma aslı ya da noter onaylı sureti 4. Nüfus Cüzdan Fotokopisi 5. Fotoğraf (2 adet) 6. Adli Sicil Belgesi 7. Askerlik Durum Belgesi 8. Sağlık Kurulu Raporu 9. Adres Bildirim Belgesi 10. Sigorta Sicil Numarası 11. Kamu Kurumlarında Çalışabilir Belgesi 12. Banka IBAN Numarası, Sertifika vb.. | | | **15 GÜN** |
| 6 | Daimi ve Geçici Süreli İşçi Alımı | | 1. Dilekçe ve CV 2. İş ve İşçi Bulma Kurumundan işçi olarak çalışma yazısı ve KPSS Belgesi 3. Diploma aslı ya da noter onaylı sureti 4. Nüfus Cüzdan Fotokopisi 5. Fotoğraf (2 adet) 6. Adli Sicil Belgesi 7. Askerlik Durum Belgesi 8. Sağlık Kurulu Raporu 9. Adres Bildirim Belgesi 10. Sigorta Sicil Numarası 11. Kamu Kurumlarında Çalışabilir Belgesi 12. Banka IBAN Numarası, Sertifika vb.. | | | **15 GÜN** |
| **Başvuru sırasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurulur.** | | | | | | |
| **İlk Müracaat Yeri:**  İsim: Eyüp GÜRSEL  Unvan: İns. Kayn. Ve Eğt. Müdürü  e-posta: insankaynaklari@bucak.bel.tr  Adres:Oğuzhan Mah. Atatürk Cad. No: 1 Bucak/BURDUR  Telefon: (0248) 325 10 01  Fax: (0248)325 31 81 | | | | | **İkinci Müracaat Yeri:**  İsim: DOÇ.DR Oğuzhan ERDOĞAN  Unvan: Başkan Yardımcısı  Adres: Oğuzhan Mah. Atatürk Cad. No: 1 Bucak/BURDUR  Telefon: (0248) 325 10 01  Fax: (0248)325 31 81 | |
|  | | | |  | | |